

ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО МИКРОЗАЙМА

Настоящие Общие условия договора потребительского микрозайма разработаны и утверждены в одностороннем порядке для многократного применения Обществом с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания Платиновые деньги» ОГРН 1187746867131, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 1803045008989 от 23.11.2018 года, (далее именуемым «Общество») в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21 декабря 2013 г. ТБ 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также с Правилами предоставления и обслуживания микрозаймов ООО «Микрокредитная компания Платиновые деньги» (далее — «Правила»), и являются неотъемлемой частью договора потребительского микрозайма, заключаемого между Обществом и Заемщиком, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности — «Сторона».

1. ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

- 1.1 Общество созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания Платиновые деньги» ОГРН 1187746867131, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 1803045008989, юридический адрес Общества: 664005, г. Иркутск, ул. Профсоюзная, д. 10/2.
- 1.2 Потребительский микрозаем (Микрозаем) - денежные средства, предоставленные Обществом Заемщику на основании договора потребительского микрозайма, в том числе с использованием электронных средств платежа, в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.
- 1.3 Заемщик (Клиент) - физическое лицо, обратившееся к Обществу с намерением получить, получающее или получившее потребительский Микрозаем.
- 1.4 Договор потребительского микрозайма (Договор Микрозайма, Договор) - договор, заключенный между Обществом и Клиентом в соответствии с Правилами, состоящий из настоящих общих условий Договора и индивидуальных условий Договора, подписанных Заемщиком, по условиям которого Общество передает в собственность Заемщика денежные средства, а Заемщик обязуется возратить кредитору такую же сумму денежных средств, а также проценты на сумму денежных средств в размере и порядке, определенном договором потребительского микрозайма.
- 1.5 Сайт Общества - сайт Общества в сети Интернет, расположенные по адресам www.rbzaym.ru.
- 1.6 Валидированная карта - банковская карта платежных систем VISA, Mastercard или МИР, которую Клиент зарегистрировал в своем Личном кабинете на Сайте Общества. Регистрация считается пройденной в случае точного соответствия суммы, временно заблокированной на банковской карте Клиента, значению, указанному Клиентом. Процедура валидации подтверждает возможность Клиента распоряжаться денежными средствами с использованием Валидированной карты.
- Платежная карта любая платежная карты, выданная Заемщику кредитной организацией на основании соглашения об использовании электронного средства платежа.
- 1.7 Компания - Партнер - юридическое лицо и/или физическое лицо, с которым Общество заключило агентский договор о привлечении Клиентов. Компанией-Партнером могут выступать продавец товара, на приобретении которого выдается Микрозаем, и другие лица.
- 1.8 Личный кабинет - индивидуальный информационный раздел Клиента на Сайте Общества, доступ к которому осуществляется по защищенному соединению, поддерживаемая Обществом информационная система, представляющая собой персональную страницу Заемщика по адресу <https://lk.rbzaym.ru/login> которая позволяет осуществлять информационное взаимодействие между Кредитором и Заемщиком в целях заключения/изменения и исполнения Договоров микрозайма, а также в целях, предусмотренных договорами (соглашениями) между Обществом и Заемщиком. Порядок доступа Заемщика к Личному кабинету определяется Правилами комплексного обслуживания/Общими условиями договора.
- 1.9. Заявление о присоединении - письменное заявление о присоединении к Правилам комплексного обслуживания, оформленное на бумажном носителе по установленной форме
- 1.10. Индивидуальные условия - это составная часть Договора микрозайма, подлежащая согласованию Сторонами. Индивидуальные условия и настоящие Общие условия в совокупности составляют Договор

потребительского микрозайма. Общие условия размещены во всех ОП и доступны для ознакомления по адресу: <https://rbzaym.ru/company/docs/>.

1.11 Задолженность - денежные средства, подлежащие уплате Заемщиком Обществу в соответствии с условиями Договора микрозайма, включающие сумму основного займа, процентов и пени.

1.12 Обособленное подразделение (ОП) - специально оборудованное помещение, в котором осуществляется одно или несколько из следующих действий: оформление документов, необходимых для получения Потребительского займа, выдача суммы Потребительского займа наличными денежными средствами, прием платежей в погашение задолженности по Договору микрозайма, консультирование Заемщиков, включая прием всех видов письменных обращений Заемщика в адрес Общества.

1.13. Счет Заемщика - банковский счет или лицевой счет, предназначенный для учета остатка электронных денежных средств, реквизиты которого были предоставлены Заемщиком Обществу.

1.14. Правила комплексного обслуживания - устанавливают порядок дистанционного обслуживания физических лиц в целях заключения/изменения/исполнения Договоров микрозайма. Актуальная редакция Правил комплексного обслуживания размещается Обществом на официальном сайте в сети Интернет, доступ к которому осуществляется по адресу: <https://rbzaym.ru/company/docs/>.

1.15. Успешный контакт - в целях осуществления взаимодействия с Заемщиком (должником) по инициативе Общества или лица, действующего от его имени и (или) в его интересах успешным считается тот контакт, в котором Общество или лицо, действующее от его имени и (или) в его интересах представился, озвучил цель звонка, получил обратную связь от Заемщика (должника). Если связь оборвалась, трубка была повешена до выполнения данных действий, такой контакт не считается успешным. Если Заемщик (должник) сам просил перезвонить или сам позвонил, такой контакт не считается успешным в целях исполнения ограничения по максимальному количеству звонков, установленному Соглашением о частоте взаимодействия с должником по инициативе кредитора или лица, действующего от его имени и (или) в его интересах.

1.16. Федеральный закон №230-ФЗ — Федеральный закон от 03.07.2016 №230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМА

2.1. По Договору Микрозайма Общество передает в собственность Заемщику денежные средства в размере, согласованном Сторонами в индивидуальных условиях Договора. Заемщик обязуется вернуть Заимодавцу Микрозайм и проценты за пользование Микрозаймом в сроки и в порядке, предусмотренном Договором.

2.2. Общество предоставляет Микрозаймы Заемщикам на потребительские цели (личные нужды) на условиях возвратности, срочности и платности. Микрозаймы предоставляются без обеспечения, в том числе без залога и поручительства.

При этом Заемщик обязан возратить сумму Потребительского займа, а также выплатить все проценты, начисленные на указанную сумму в соответствии с п.4 Индивидуальных условий, в дату, указанную в п.2 Индивидуальных условий. Проценты за пользование денежными средствами начисляются со дня, следующего за днем выдачи Потребительского займа, если Заемщик не предоставил доказательства получения суммы Потребительского займа в иной день. Днем выдачи Потребительского займа считается день подписания Договора микрозайма. При полном досрочном погашении Договора микрозайма в день выдачи Потребительского займа, срок пользования займом будет приравниваться к одному дню, при этом Заемщик уплачивает проценты за один день пользования займом.

Если иное не предусмотрено Индивидуальными условиями, срок действия Договора микрозайма составляет 30 дней с даты его подписания Сторонами и истекает в соответствующий дате его заключения день следующего календарного года, при этом под датой заключения Договора микрозайма понимается дата фактического предоставления Заемщику суммы займа. Истечение срока действия Договора микрозайма не прекращает начисление пени, не снимает с Заемщика обязанность по ее уплате, а также не влечет прекращения обязательств по исполнению условий Договора микрозайма.

2.3. Микрозаймы предоставляются на сумму от 3 000 до 30 000 рублей без обеспечения на срок от 1 до 30 календарных дней.

2.4. Сумма Микрозайма может быть предоставлена Клиенту одним из нижеуказанных способов:

2.4.1. перевод денежных средств на личный банковский счет Клиента, указанный Клиентом в Личном кабинете на Сайте Общества;

2.4.2. перевод денежных средств по реквизитам Валидированной карты;

2.4.3. путем предоставления наличных денежных средств в ОП.

2.5. Способ получения Микрозайма Клиент выбирает самостоятельно при подаче Заявления в Личном кабинете или устанавливает предпочтительный способ с помощью оператора контакт-центра. Ряд способов получения может быть недоступен Клиенту в соответствии с внутренними правилами Общества.

Указанные способы получения Микрозайма являются бесплатными для Клиента.

2.6. Если Заемщик получает сумму Микрозайма по реквизитам банковской карты, Заемщик соглашается на безакцептное списание денежных средств с соответствующей банковской карты с целью исполнения условий Договора Микрозайма по возврату Микрозайма и уплаты процентов и иных предусмотренных Индивидуальными условиями платежей по нему (в том числе пеней в случае просрочки). В случае применения Обществом и Заемщиком положений о безакцептном списании денежных средств с банковской карты Заемщика соответствующая информация размещается в его личном кабинете Заемщика на Сайте Общества и (или) направляется Заемщику иным способом.

2.7. При отказе Заемщика от безакцептного списания денежных средств с банковской карты он сообщает об этом Обществу посредством направления соответствующего заявления в юридический адрес Общества.

2.8. Заемщик согласен, что, если денежных средств на счете Заемщика недостаточно для погашения задолженности перед Обществом в полном объеме, срок возврата задолженности продляется Обществом в порядке и на условиях, предусмотренных п. 3.1. настоящих Общих условий.

2.9. Потребительский заем может быть погашен Заемщиком досрочно полностью или частично без предварительного уведомления Общества, если иное не предусмотрено Индивидуальными условиями.

2.10. Для осуществления досрочного полного или частичного погашения до истечения 14 (четырнадцати) дней с даты получения потребительского микрозайма оформление Заявления об осуществлении полного досрочного погашения не требуется.

2.11. В случае досрочного возврата части Потребительского займа Общество предоставляет Заемщику обновленные сведения о полной стоимости Потребительского займа, а также уточненный График платежей.

Указанные сведения доводятся до сведения Заемщика посредством размещения соответствующих данных в его Личном кабинете.

2.12. В случае полного досрочного возврата Потребительского займа Общество предоставляет Заемщику расчет суммы основного долга и процентов за фактический срок пользования потребительским кредитом (займом). Указанные сведения доводятся до Заемщика посредством размещения соответствующих данных в его Личном кабинете.

2.13. Заемщик вправе погашать задолженность по Договору микрозайма как наличными денежными средствами, так и путем перевода денежных средств (как с использованием, так и без использования банковского счета) в порядке, предусмотренном Условиями. При этом в случае погашения Заемщиком задолженности по Договору микрозайма с использованием платежных терминалов или использования безналичного способа оплаты Заемщик несет возможные расходы (платежные и банковские комиссии), взимаемые, соответственно, платежным агентом или банком. Сумма производимого Заемщиком платежа в погашение задолженности в таких случаях должна определяться им самостоятельно с учетом оплаты указанных комиссий сверх суммы погашаемой задолженности перед Кредитором.

2.13.1. В случае осуществления Заемщиком платежа через платежный терминал соответствующая задолженность считается погашенной в день поступления денежных средств на расчетный счет Общества. В случае осуществления Заемщиком платежа путем внесения денежных средств платежному агенту или субагенту соответствующая задолженность считается погашенной в день поступления денежных средств на расчетный счет Общества. В случае осуществления Заемщиком безналичного платежа соответствующая задолженность считается погашенной в день поступления указанных денежных средств на счет Общества при условии указания Заемщиком номера Договора микрозайма, ФИО Заемщика в платежном документе.

2.14. Ответственность Заемщика за ненадлежащее выполнение условий Договора микрозайма - пени, взимаемые за период продолжения начисления процентов на непогашенную сумму Потребительского микрозайма, могут быть предъявлены Обществом со следующего дня просрочки. Начисление пени прекращается в дату полного погашения Заемщиком задолженности по сумме Потребительского микрозайма и процентам, если иной срок (более ранний) не предусмотрен законом, Индивидуальными условиями или дополнительным соглашением Сторон.

- 2.15. Заемщик выражает свое безусловное согласие (акцепт) на списание Обществом либо по поручению Общества Партнером суммы всей или части Задолженности со Счета Заемщика или с Платежной карты Заемщика, предоставленных Заемщиком в процессе оформления Договора микрозайма. Перечисление денежных средств, составляющих Задолженность, по требованию Общества (Партнера) и в его пользу не требует дополнительного согласия или иной авторизации со стороны Заемщика, а также отдельного уведомления Заемщика.
- 2.16. Общество вправе принять решение о прекращении операций по взысканию задолженности по Договору микрозайма с Заемщика, включая отказ Общества от уступки прав требования по Договору микрозайма третьим лицам. Общество уведомляет об этом Заемщика посредством телефонного звонка и/или смс-сообщения. В таком случае долг не признается прощенным, и Заемщик вправе добровольно осуществить погашение задолженности.
- 2.17. Заемщик проинформирован о том, что информация о нем, полученная Обществом, предоставляется Обществом в бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй, в соответствии с законодательством РФ.
- 2.18. Общество не несет ответственности за сбои в работе мобильных операторов, интернет провайдеров, используемых Сторонами для обмена информацией, а также кредитных организаций и платежных систем, используемых Заемщиком для погашения займа.
- 2.19. Заемщик обязуется: - не сообщать третьим лицам кодовое слово/пароль/код подтверждения; - не передавать в пользование третьим лицам свой номер мобильного телефона (СИМ-карту), который Заемщик указал в Заявлении о присоединении/Заявлении о предоставлении микрозайма; представлять Обществу с целью обновления ранее предоставленных сведений документы и сведения, подтверждающие изменение/отсутствие изменений фамилии, имени, отчества (при наличии последнего), реквизитов документа, удостоверяющего личность, адреса места жительства/регистрации, своей контактной информации и иной информации о себе, своем представителе, выгодоприобретателе, бенефициарном владельце, в течение 7 (семи) дней с даты такого изменения, а при отсутствии изменений — не реже 1 раза в год; - незамедлительно проинформировать Общество о смене/утере/краже номера мобильного телефона, который Клиент указал в Заявлении о присоединении.
- 2.20. Общество не несет ответственность за ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами кодового слова/кода подтверждения и аутентификационных данных Заемщика, если такое использование стало возможным по вине Заемщика. Бремя доказывания отсутствия вины в разглашении кодового слова/кода подтверждения и аутентификационных данных несет Заемщик.
- 2.21. Номер договора и данные о договоре являются охраняемой законом информацией, и Заемщик несет ответственность за распространение таких данных третьим лицам.

3. СРОК МИКРОЗАЙМА. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПРОЦЕНТОВ. ПРОЛОНГАЦИЯ (ПРОДЛЕНИЕ) ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА - предоставление суммы потребительского микрозайма на новый срок

- 3.1 Договор Микрозайма заключается на срок, который устанавливается в соответствии с Заявлением Клиента и индивидуальными условиями Договора. Договор действует до полной выплаты Заемщиком суммы Задолженности, либо при иных обстоятельствах по обоюдной договоренности Сторон.
- 3.2 Проценты за пользование Микрозаймом начисляются на сумму Микрозайма со дня, следующего за днем выдачи Микрозайма, и по день возврата Микрозайма включительно (за исключением случаев погашения Микрозайма в день его выдачи).
- 3.3 При расчете процентов за пользование Микрозаймом количество дней в году принимается равным фактическому количеству календарных дней: 365 или 366 соответственно, а количество дней в календарном месяце - равным фактическому количеству календарных дней в соответствующем месяце.
- 3.4 График платежей Заемщик получает при заключении Договора Микрозайма. Заемщик имеет возможность в любое время ознакомиться с графиком платежей в Личном кабинете.
- 3.5. Заемщик вправе воспользоваться услугой продления срока Микрозайма. Продление срока Микрозайма осуществляется путем внесения изменений в Индивидуальные условия Договора Микрозайма.
- 3.5.1 Волеизъявление Заемщика на продление срока возврата Микрозайма осуществляется:
- 3.5.1.1. Путем подписания в ОП Заемщиком и Обществом дополнительного соглашения (измененные Индивидуальные условия) к Договору микрозайма, оформленному в ОП, при этом Заемщик получает на руки новый график платежей, Заемщику необходимо иметь при себе паспорт гражданина Российской Федерации,

или временное удостоверение личности срок действия которого истекает не ранее истечения срока, запрашиваемой Заемщиком пролонгации,

3.5.1.2. Путем оформления заявки на Сайте/Личном кабинете и акцепте Заемщиком предложения (оферты) Общества о пролонгации (продлении) Потребительского займа. Оферта о пролонгации (измененные Индивидуальные условия) размещаются в Личном кабинете Заемщика. Акцепт осуществляется путем совершения Заемщиком конклюдентных действий, указанных в таком предложении (оферте) Общества.

В случае выполнения Заемщиком указанных в предложении (оферте) конклюдентных действий измененные Индивидуальные условия считаются заключенными, пролонгация (продление) осуществленной, при этом принятые (акцептованные) Заемщиком, измененные Индивидуальные условия размещаются Обществом в Личном кабинете.

3.5.1.3. Доступный для Заемщика способ и период пролонгации Потребительского микрозайма определяются Обществом.

3.5.2. Для продления срока возврата Микрозайма Заемщик обязуется оплатить проценты по Договору, которые были начислены за фактический срок пользования Микрозаймом, единовременно не позднее даты окончания первоначального срока возврата Микрозайма или по частям с учетом положений настоящего раздела Общих условий. Продление срока возврата Микрозайма по Договору осуществляется на срок, указанный п. 2 Индивидуальных условий Договора Микрозайма (далее — Максимальный срок продления), за исключением случаев, предусмотренных п. 3.5.3 настоящих Общих условий.

3.5.3. В случае внесения Заемщиком оплаты начисленных процентов по Договору в целях продления срока возврата Микрозайма несколькими платежами и/или не в полном объеме фактический срок продления является равным количеству дней, проценты за которые оплачены Заемщиком.

3.5.4. При этом каждый следующий платеж в оплату процентов, начисленных по Договору Микрозайма, должен быть внесен до истечения фактического срока продления, определяемого п. 3.5.3. настоящих Общих условий.

3.5.5. В случае внесения Заемщиком денежных средств в счет оплаты начисленных процентов по Договору в целях продления срока возврата Микрозайма по истечению срока возврата или продления в размере большем, чем необходимо для продления на Максимальный срок, денежные средства оставшиеся после погашения задолженности по процентам распределяются в соответствии с очередностью, установленной ч. 20 ст. 5 Федерального закона от 21.12.2013 N 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)".

3.5.6. Максимальное число дополнительных соглашений к Договору Микрозайма, заключенному на срок до 30 календарных дней, при заключении которых увеличивается срок возврата Микрозайма по Договору с Клиентом на срок более двух календарных дней не может составлять более 5 (пяти). В указанное число дополнительных соглашений не включаются соглашения, в результате заключения которых снижена процентная ставка за пользование Микрозаймом по сравнению с действующими на момент подписания такого соглашения условиями Договора микрозайма и (или) уменьшена общая сумма задолженности по Договору микрозайма.

3.5.7. Дополнительное соглашение по Договору Микрозайма, увеличивающее срок возврата Микрозайма, не заключается с Заемщиком, если на дату обращения сумма начисленных процентов по Договору Заемщика достигнет предельно допустимого на дату заключения Договора Микрозайма размера, установленного действующим законодательством Российской Федерации.

3.5.8. Пролонгация в день выдачи договора потребительского микрозайма не осуществляется.

3.5.9. Два раза в один день пролонгация в рамках одного договора потребительского микрозайма не осуществляется.

4. ВОЗВРАТ МИКРОЗАЙМА. ДОСРОЧНОЕ ПОГАШЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

4.1. Возврат суммы Задолженности осуществляется в следующем порядке: Клиент, заключивший с Обществом Договор Микрозайма, график платежей которого предусматривает один платеж, обязан возвратить сумму Микрозайма и проценты за пользование суммой Микрозайма не позднее последнего дня срока возврата Микрозайма, указанного в Договоре. Клиент, заключивший с Обществом Договор Микрозайма, график платежей которого предусматривает более одного платежа, обязан в соответствии с графиком платежей ежемесячно осуществлять платежи, состоящие из процентов за прошедший срок пользования Микрозаймом и части основного долга.

4.2. Датой возврата суммы Микрозайма и уплаты процентов является дата поступления денежных средств по реквизитам Общества.

Все расчеты между сторонами, а также исчисление сроков ведутся по времени региона выдачи потребительского микрозайма.

4.3. Сумма произведенного Заемщиком платежа по Договору Микрозайма в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств заемщика по Договору Микрозайма, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:

- 1) задолженность по процентам;
- 2) задолженность по основному долгу;
- 3) неустойка (штраф, пеня);
- 4) проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 5) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 6) иные платежи.

4.4. Микрозаймы могут быть погашены Клиентом досрочно, полностью или частично.

4.5. Заемщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения Микрозайма имеет право досрочно вернуть всю сумму Микрозайма без предварительного уведомления Общества с уплатой процентов за фактический срок пользования Микрозаймом.

4.6. Заемщик имеет право вернуть досрочно Обществу всю сумму полученного Микрозайма или ее часть, без уведомления об этом Общества с уплатой процентов за фактический срок пользования денежными средствами.

4.7. Досрочное погашение Микрозайма, график платежей которого предусматривает один платеж, осуществляется платежом/платежами, включающим/включающими в себя проценты за время пользования Микрозаймом и основную сумму долга. Оставшаяся сумма основного долга и начисленные на нее проценты за период со дня, следующего за днем частичного досрочного погашения, по день возврата займа должна быть уплачена в день возврата займа. В случае досрочного возврата всей суммы потребительского займа или ее части заемщик обязан уплатить кредитору проценты по договору потребительского займа на возвращаемую сумму Микрозайма включительно до дня фактического возврата соответствующей суммы Микрозайма или ее части.

4.8. Досрочное погашение Микрозайма, график платежей которого предусматривает более одного платежа, осуществляется полностью или частично в любой день, при этом суммы, поступившие на погашение задолженности, направляются Обществом в счет погашения обязательств Клиента по платежам в порядке календарной очередности. В случае частичного досрочного погашения Микрозайма Клиент обязан ознакомиться с новым графиком платежей и полной стоимостью займа, размещенными Обществом в Личном кабинете.

4.9. При досрочном возврате части Микрозайма Общество при наличии письменного заявления заемщика в течение пяти календарных дней обязан предоставить Заемщику информацию о полной стоимости Микрозайма в случае, если досрочный возврат потребительского займа привел к изменению полной стоимости потребительского займа, а также уточненный график платежей по Договору, если такой график ранее предоставлялся Заемщику.

4.10. В индивидуальных условиях Заемщиком и Обществом могут быть согласованы иные процедуры и сроки досрочного возврата займа при условии их соответствия действующему законодательству.

4.11. В случае, если Клиент уплатил Обществу сумму большую, чем сумма причитающихся с него платежей (включая сумму Микрозайма и сумму процентов за пользование суммой Микрозайма за период действия Договора Микрозайма), или по любым иным основаниям Клиентом были перечислены Обществу денежные средства без надлежащих правовых оснований (далее — «Излишне перечисленные суммы»), применяются следующие правила:

- все излишне перечисленные суммы учитываются Обществом на счете Клиента. Общество информирует Клиента о размере Излишне перечисленных сумм путем отображения информации Личном кабинете Клиента на Сайте Общества;

- в случае возникновения у Клиента обязательств перед Обществом (в том числе, но не ограничиваясь, на основании Договора Микрозайма или последующих Договоров Микрозайма, которые будут заключены с Клиентом в будущем), Общество вправе, в соответствии со ст. 410 Гражданского кодекса Российской Федерации, зачесть Излишне перечисленные суммы в счет соответствующих требований к Клиенту, уведомив об этом Клиента путем отображения информации на Сайте Общества в Личном кабинете;

- Заемщик вправе потребовать возврата Излишне перечисленных сумм в любое время путем их перечисления на личный банковский счет Заемщика.

4.12. Клиент принимает на себя риски задержки платежей при перечислении денежных средств в пользу Общества через третьих лиц. Во избежание задержки платежа, Общество рекомендует вносить денежные средства в счет выплаты задолженности заблаговременно.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛИЕНТА

5.1. Заемщик несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность (включая уголовную) за использование чужих персональных данных или умышленное получение Микрозайма по чужим документам.

5.2. Если Клиентом нарушен срок возврата Микрозайма или процентов за пользование суммой Микрозайма, Общество вправе потребовать от Заемщика, заключившего Договор Микрозайма, уплаты штрафной неустойки в размере, указанном в индивидуальных условиях, от неуплаченной в срок суммы Основного Долга.

5.3. Уплата неустойки не освобождает Клиента от исполнения обязательств по возврату Микрозайма и процентов за пользование Микрозаймом.

6. ПЕРЕМЕНА ЛИЦ В ОБЯЗАТЕЛЬСТВЕ, ПОДВЕДОМСТВЕННОСТЬ И ПОДСУДНОСТЬ

6.1. Общество вправе осуществлять уступку прав (требований) по договору потребительского займа третьим лицам, если иное не предусмотрено федеральным законом или индивидуальными условиями Договора. При этом Заемщик сохраняет в отношении нового кредитора все права, предоставленные ему в отношении первоначального кредитора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Общество обязано известить Заемщика об уступке права требования способом, установленным в Индивидуальных условиях Договора, в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня уступки права требования.

6.3. Обращение Заемщика должно содержать в отношении Заемщика, являющегося физическим лицом, фамилию, имя, отчество (при наличии), адрес (почтовый или электронный), указанный Заемщиком при заключении Договора Микрозайма, или сообщенный Заемщиком в порядке изменения персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июня 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", для направления ответа на обращение. Общество рекомендует Заемщику включать в обращение следующую информацию и копии документов (при их наличии): о номере Договора Микрозайма; о изложении существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства; о наименовании органа, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) работника Общества, действия (бездействие) которого обжалуются; о иных сведениях, которые Заемщик считает необходимым сообщить; копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства. В этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов.

Заемщик вправе направлять в адрес Общества обращения, в том числе, заявления о предоставлении информации по Договору Микрозайма, заявления о причинах возникновения просроченной задолженности (при наличии), заявления о реструктуризации задолженности с приложением выданных государственными или иными уполномоченными органами документов, подтверждающих изложенные Заемщиком сведения о фактах. В случае отсутствия необходимых документов Общество вправе запросить недостающие документы для объективного рассмотрения указанного заявления Обществом. Для исключения риска распространения персональных данных и тайны об операциях заемщика при рассмотрении обращения, направленного посредством электронной почты, Заемщик обязан приложить к такому обращению скан-копию паспорта для целей установления принадлежности адреса электронной почты Заемщику в соответствии с Информационным письмом № ИН-О 14-56/6 от 12.02.2020 г. о проверке кредитными организациями и некредитными финансовыми организациями принадлежности клиенту адреса электронной почты.

6.4. Иски Заемщика к Обществу о защите прав потребителей предъявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, иски Общества к Заемщику, согласно Индивидуальных условий договора потребительского микрозайма.

7. Способы и порядок обмена информацией между заемщиком и Обществом

7.1 Общество и заемщик обмениваются информацией (сообщениями) в приведенных ниже ситуациях (при наступлении ниже приведенных событий) приведенными ниже способами:

Событие (обязанность информирования)	Порядок обмена информацией (способ ее направления)
Заемщик обязан уведомить Общество об изменении контактной информации, используемой для связи с ним, об изменении способа связи займодавца с ним	Заемщик обязан сообщить об этом путем написания заявления об изменении контактной информации с указанием обновленной информации в ОП или ином обособленном подразделении Компании в течение 7 (Семи) дней с момента наступления соответствующего события.

Изменения общих условий договора займа Займодавцем в одностороннем порядке	В соответствии с ч. 16 ст. 5 Федерального закона от 21.12.2013 №353ФЗ «О потребительском кредите (займе)» Общество уведомляет Заемщика об изменении Общих условий Договора микрозайма путем размещения их на официальном сайте Компании, Личном кабинете и в ОП.
Изменение индивидуальных условий договора потребительского микрозайма Обществом в одностороннем порядке (п. 16 ст.5 Федерального закона «О потребительском кредите (займе)» от 21.12.2013 года №353-ФЗ).	Общество уведомляет Заемщика об изменении Индивидуальных условий Договора микрозайма путем направления смс-сообщения, электронного сообщения на адрес электронной почты Заемщика или телефонного звонка, а также путем размещения указанной информации в Личном кабинете.
Уведомление Общества заемщиком об отказе от получения займа	Заемщик обязан уведомить Общество об отказе от получения Потребительского займа путем письменного обращения в ОП, если Договор займа был оформлен в ОП, путем звонка в Контакт центр - если Договор микрозайма был оформлен через Контакт центр/Личный кабинет.
Уведомление Общества заемщиком о полном/частичном досрочном возврате потребительского микрозайма	Заемщик не обязан уведомлять Общество о намерении досрочно вернуть заем.
Сообщение Обществом заемщику информации о наличии просроченной задолженности по договору займа	Общество вправе сообщать заемщику информацию о наличии просроченной задолженности (неисполненных обязательств, срок исполнения которых наступил): - начиная с первого дня возникновения просроченной задолженности одним (несколькими) из следующих способов: личных встреч, телефонных переговоров, почтовыми отправлениями по месту жительства (месту регистрации) заемщика, телеграфными сообщениями, текстовыми, голосовыми и иными сообщениями, передаваемые по сетям электросвязи, в том числе подвижной радиотелефонной связи.
Информация, предоставляемая заемщику после заключения договора займа, а именно: 1) размер текущей задолженности заемщика перед Обществом по договору займа; 2) даты и размеры произведенных и предстоящих платежей заемщика по договору займа.	Данная информация предоставляется Обществом Заемщику одновременно с оформлением Договора микрозайма на бумажном носителе в ОП, а в отношении Потребительских займов, оформляемых через Контакт центр/Личный кабинет, посредством смс-сообщения, размещения информации в личном кабинете Заемщика. При получении каждого платежа в счет погашения задолженности по Договору микрозайма, не зависимо от способа его оформления — соответствующая информация размещается в Личном кабинете Заемщика в течение 24 часов с момента получения платежа/списания денежных средств Обществом в счет погашения задолженности по Договору микрозайма. При отсутствии Личного кабинета в случае изменения размера текущей задолженности Заемщика перед Обществом по Договору микрозайма Общество направляет новый график платежей на адрес электронной почты Заемщика, посредством смс-уведомления по номеру телефона Заемщика. Заемщик вправе требовать один раз в месяц в течение срока действия Договора микрозайма бесплатного предоставления данной информации в виде написания заявления в ОП.

<p>Информация о новой полной стоимости Потребительского займа и новом графике погашения платежей при досрочном частичном погашении суммы Потребительского займа</p>	<p>Данная информация предоставляется Обществом Заемщику путем ее направления на адрес электронной почты Заемщика и/или размещения в Личном кабинете Заемщика</p>
<p>Об уступке прав требования Общество к Заемщику в пользу третьего лица (цессионария)</p>	<p>Уведомление по почте на адрес, указанный Заемщиком при оформлении Потребительского микрозайма, и/или направление смс сообщения на телефонный номер Заемщика и/или размещение текста уведомления в Личном кабинете Заемщика (по усмотрению Общества) и/или направление текстовых, мультимедийных и иных сообщений, передаваемых с использованием таких общедоступных программных средств как: WhatsApp, Viber, а также мессенджеров (программных модулей)</p>
<p>Привлечение Обществом иного лица для осуществления с Заемщиком взаимодействия, направленного на возврат просроченной задолженности</p>	<p>Уведомление направляется на телефонный номер Заемщика в виде смс-сообщения и/или на адрес электронной почты Заемщика и/или размещается в Личном кабинете.</p>
<p>Напоминающие сообщения о сроке предстоящего платежа, а также предложения о реструктуризации задолженности</p>	<p>Смс сообщения, письма на адрес электронной почты и звонки на телефонные номера (в т.ч. посредством технологии IVR), указанные Заемщиком при оформлении договора потребительского займа/заявления</p>
<p>Об изменении фирменного наименования и платежных реквизитов Общества</p>	<p>Общество уведомляет Заемщика путем размещения информации на официальном сайте, Личном кабинете, в ОП.</p>
<p>Взаимодействие Заемщика с Обществом в случае письменного обращения Заемщика или представителя Заемщика</p>	<p>Заемщик вправе требовать от Общества предоставления копий документов по Договору микрозайма, заверенных Обществом. Требование может быть направлено Заемщиком почтовым отправлением на юридический адрес Общества, а также может быть подано непосредственно в ОП. 1. В случае оформления Заемщиком Потребительского займа в ОП, по требованию Заемщика Общество предоставляет следующие копии документов: 1.1. подписанные сторонами Индивидуальные условия, Договора; 1.2. подписанное Заемщиком заявление о предоставлении микрозайма; 1.3. документ, подтверждающий выдачу Заемщику Потребительского займа; 1.4. согласия, предоставленные Заемщиком во исполнение действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности; 1.5. документ, подтверждающий полное исполнение Заемщиком обязательств по Договору микрозайма. 2. В случае оформления Заемщиком Потребительского займа через Контакт центр/Личный кабинет: 2.1. Индивидуальные условия, подписанные Заемщиком аналогом собственноручной подписи (простой электронной подписью), заявление о предоставлении микрозайма хранятся в Личном кабинете Заемщика с возможностью их просмотра и скачивания. Предоставление заверенной Обществом копии Индивидуальных условий Заемщику осуществляется по его требованию; 2.2. подписанное Заемщиком заявление о присоединении в форме</p>

заверенной Обществом копии предоставляется Заемщику по его требованию; 2.3. согласия, предоставленные Заемщиком во исполнение действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности, предоставляются Заемщику в форме заверенной Обществом копии по его требованию; 2.4. документ, подтверждающий выдачу Заемщику Потребительского займа, предоставляется Заемщику в форме заверенной копии по его требованию; 2.5. документ, подтверждающий полное исполнение Заемщиком обязательств по Договору микрозайма, предоставляются Заемщику по его требованию. При направлении Заемщиком обращения посредством почтового отправления с требованием о предоставлении заверенных копий документов предоставление документов в виде заверенных копий осуществляется путем их направления по адресу регистрации Заемщика, указанному при оформлении Потребительского микрозайма (если иной способ не указан в обращении Заемщика). При личном обращении Заемщика в ОП с требованием о предоставлении заверенных копий документов, предоставление документов в виде заверенных копий осуществляется в ОП, в котором Заемщик оформил соответствующее обращение (если иной способ не указан в обращении Заемщика). В случае получения аналогичного обращения от уполномоченного представителя Заемщика предоставление документов (ответ на обращение) направляется Обществом по адресу, указанному представителем Заемщика, или адресу места (регистрации) жительства Заемщика. Иные письменные обращения Заемщиков/представителей Заемщиков направляются почтой на юридический адрес Общества, либо передаются через ОП. Общество направляет ответы на письменные обращения Заемщиков/представителей Заемщиков посредством почтового отправления на адрес места (регистрации) жительства Заемщика/уполномоченного представителя Заемщика, если иной адрес/способ получения ответа на обращение не указан в обращении Заемщика.

7.2. В иных, не предусмотренных настоящими Общими условиями событиями, при которых у заемщика/микрофинансовой организации возникает обязанность и/или необходимость направить информацию микрофинансовой организации/заемщику, сообщение направляется заказным письмом с уведомлением о вручении вручается лично или уполномоченному лицу;

7.3. В случае, когда в Общество обращается представитель Заемщика, за исключением законных представителей (опекунов, попечителей), такие обращения принимаются и рассматриваются только при наличии нотариально удостоверенной доверенности, содержащей полномочия по представлению интересов клиента по вопросам, связанным с заключением, изменением, расторжением, исполнением договора займа между заемщиком и Обществом. Обращения третьих лиц, касающиеся договоров займа, заключенных в Обществе, направленные в Общество по почте, не рассматриваются.

7.4. В целях защиты интересов Заемщиков и иных лиц копии документов: договор займа, приложения к нему, выписка по договору займа (история платежей Заемщика) и иные документы, предоставляются лично Заемщику

на основании письменного заявления, либо иному лицу только при наличии нотариально удостоверенной доверенности, содержащей соответствующие полномочия.

7.5. В случае если в индивидуальных условиях договора займа содержатся иные способы и порядок направления информации, применяются способы и порядок направления информации, указанные в индивидуальных условиях договора займа:

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

8.1. В случае противоречия индивидуальных условий Договора настоящим общим условиям Договора применяются положения, закрепленные в индивидуальных условиях Договора.

8.2. Настоящие общие условия изменяются тем же способом и органом Общества, которым были утверждены. Изменения Общих условий вступают в силу с даты их публикации на Сайте Общества, если в них не установлено иное.

8.3 Информация о действующей редакции:

Информация о действующей редакции	Редакция №1, действует с 01.03.2021 по 30.06.2021
Информация о действующей редакции	Редакция №2, действует с 01.07.2021 по настоящее время

